АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 января 2012 г. N 10

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН,

ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОРИЛЬСК, НА ВЪЕЗД НА ТЕРРИТОРИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОРИЛЬСК ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН, ДЛЯ КОТОРЫХ ПРИНИМАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ВЫСТУПАЕТ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДАНОРИЛЬСКА

(в ред. Постановлений Администрации города Норильска от 03.12.2012 № 406, от 21.07.2015 № 376, от 15.11.2016 № 539, от 09.01.2018 № 02, от 21.06.2018 № 248)

В целях урегулирования вопросов въезда иностранных граждан на территорию муниципального образования город Норильск, в соответствии с [Постановлением](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A5ADB1C2CDFFF9BCE12E04918A0FD4A8EC3E0956F3FI) Правительства Российской Федерации от 04.07.1992 N 470 "Об утверждении Перечня территорий Российской Федерации с регламентированным посещением для иностранных граждан",

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Порядок](#P37) рассмотрения заявлений граждан, зарегистрированных на территории муниципального образования город Норильск, на въезд на территорию муниципального образования город Норильск иностранных граждан, для которых принимающей организацией выступает Администрация города Норильска (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете "Заполярная правда" и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

3. Настоящее Постановление вступает в силу после его опубликования в газете "Заполярная правда".

Глава Администрации

города Норильска

А.Б.РУЖНИКОВ

Утвержден

Постановлением

Администрации

города Норильска

от 16 января 2012 г. N 10

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН, ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОРИЛЬСК, НА

ВЪЕЗД НА ТЕРРИТОРИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД

НОРИЛЬСК ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН, ДЛЯ КОТОРЫХ ПРИНИМАЮЩЕЙ

ОРГАНИЗАЦИЕЙ ВЫСТУПАЕТ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия рассмотрения заявлений граждан, зарегистрированных на территории муниципального образования город Норильск, на въезд на территорию муниципального образования город Норильск иностранных граждан, для которых принимающей организацией выступает Администрация города Норильска.

Настоящий Порядок устанавливается в целях урегулирования вопросов въезда иностранных граждан на территорию муниципального образования город Норильск в связи с отнесением муниципального образования город Норильск к [территории](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A5ADB1C2CDFFF9BCE12E04918A0FD4A8EC3E095FF86B07B797456577E34346335I) с регламентированным посещением в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 04.07.1992 N 470 "Об утверждении Перечня территорий Российской Федерации с регламентированным посещением для иностранных граждан".

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия и сокращения:

"иностранный гражданин" - физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее доказательство наличия гражданства (подданства) иностранного государства, въезжающее на территорию муниципального образования город Норильск, являющуюся территорией Российской Федерации с регламентированным посещением для иностранных граждан;

"лицо без гражданства" - физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательств наличия гражданства (подданства) иностранного государства, въезжающее на территорию муниципального образования город Норильск, являющуюся территорией Российской Федерации с регламентированным посещением для иностранным граждан;

"организация" - организация, учреждение, предприятие, иное юридическое лицо, филиал юридического лица, представительство юридического лица, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования город Норильск;

["Комиссия"](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B5D6836I) - комиссия по рассмотрению заявлений граждан, зарегистрированных в муниципальном образовании город Норильск, на въезд на территорию муниципального образования город Норильск иностранных граждан, для которых принимающей организацией выступает Администрация города Норильска, созданная на основании Постановления Администрации города Норильска, издаваемого Главой города Норильска;

"заявитель" - гражданин Российской Федерации или иностранный гражданин (лицо без гражданства), достигший 18-летнего возраста, постоянно проживающий на территории муниципального образования город Норильск, являющийся работником организации, неработающим пенсионером либо гражданином, состоящим на учете в службе занятости населения и признанным безработным, студентом дневного отделения учреждений высшего или среднего профессионального образования;

"заявление" - письменное обращение заявителя, поданное им на рассмотрение [Комиссии](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B5D6836I);

"трудная жизненная ситуация" - ситуация, которая объективно нарушает жизнедеятельность гражданина (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, отсутствие определенного места жительства, конфликты и жестокое обращение в семье, одиночество и тому подобное), которую он не может преодолеть самостоятельно.

В целях настоящего Порядка понятие "иностранный гражданин" включает в себя понятие "лицо без гражданства".

1.3. Рассмотрение заявлений, принятие решения о том, что Администрация города Норильска выступит для иностранного гражданина принимающей организацией, и решения о направлении документов на согласование въезда иностранного гражданина на территорию муниципального образования город Норильск в Отдел в городе Норильске Управления по Красноярскому краю Федеральной службы безопасности Российской Федерации (далее - отдел ФСБ) осуществляется [Комиссией](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B5D6836I).

1.4. [Комиссия](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B5D6836I) рассматривает заявления на въезд следующим категориям иностранных граждан, связанных родством с заявителем:

- муж, жена, мать, отец, дети (пасынок, падчерица), усыновитель, усыновленный (-ая), лица, находящиеся под опекой, либо попечением заявителя;

- родные совершеннолетние братья, сестры; бабушка, дедушка, внуки - в случае возникновения обстоятельств, предусмотренных [пунктом 4.1](#P124) настоящего Порядка.

2. Порядок подачи заявлений

2.1. Для подачи заявления заявитель обращается в Отдел внешних взаимодействий Управления административной практики Администрации города Норильска (далее - Отдел): г. Норильск, ул. Советская, д. 9, кабинет 3.22, телефон 43-71-40. Часы приема: вторник - с 14.00 до 17.00, среда - с 14.00 до 17.00.

2.2. Заявление подается непосредственно заявителем не позднее, чем за шестьдесят календарных дней до даты предполагаемого въезда иностранного гражданина, за исключением заявлений, подача которых связана с обстоятельствами, предусмотренными [пунктом 4.1](#P124) настоящего Порядка, требующими незамедлительного въезда иностранного гражданина на территорию муниципального образования город Норильск (при документальном подтверждении указанных обстоятельств въезда).

2.3. К [заявлению](#P166), оформленному согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность и гражданство иностранного гражданина. При этом документами, удостоверяющими личность и гражданство иностранного гражданина, являются паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный Федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина. В случае, если в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина, фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнено не на русском языке, необходимо приложить копию нотариально заверенного перевода.

б) копия паспорта, иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

в) согласие заявителя на обработку его персональных данных, оформленное в письменном виде согласно [приложению N 2](#P235) к настоящему Порядку;

г) копия трудовой книжки заявителя, либо копия трудового договора по последнему месту работы на дату подачи заявления, заверенные надлежащим образом по месту работы (при наличии);

д) копия пенсионного удостоверения заявителя, справки органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, о назначении страховой пенсии (при наличии);

е) копия справки МСЭ об инвалидности (для лиц, признанных инвалидами);

ж) справка КГКУ "Центр занятости населения города Норильска" о признании заявителя безработным (при наличии);

з) копии документов, подтверждающих жилищное обеспечение заявителем иностранного гражданина на время пребывания на территории муниципального образования город Норильск (выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество, договор социального найма жилого помещения, договор найма жилого помещения специализированного жилищного фонда или жилого помещения жилищного фонда муниципального образования город Норильск коммерческого использования). При этом, жилые помещения должны быть площадью в размере не менее 14 квадратных метров общей площади жилого помещения на каждого члена семьи.

и) оригинал выписки из домовой (поквартирной) книги и финансово-лицевого счета на жилое помещение, в котором будет проживать иностранный гражданин в период проживания на территории муниципального образования город Норильск;

к) копии документов, подтверждающих родство заявителя с иностранным гражданином;

л) копии документов, подтверждающих, что иностранный гражданин, находится под опекой, либо попечением заявителя (при наличии);

м) документ, подтверждающий наличие у заявителя средств, обеспечивающих иностранному гражданину при проживании на территории муниципального образования город Норильск прожиточный минимум, устанавливаемый Правительством Красноярского края, или документ, подтверждающий его нетрудоспособность (справка о доходах физического лица, справка органа социальной защиты о получении пособий, подтверждении получения алиментов, справка о наличии вклада в кредитном учреждении с указанием номера счета, свидетельство о праве на наследство, справка о доходах лица, на иждивении которого находится заявитель, иной документ, подтверждающий получение доходов от не запрещенной законом деятельности за последние 6 месяцев);

н) документы, подтверждающие обеспечение заявителем иностранного гражданина на период его пребывания на территории муниципального образования город Норильск страховым медицинским полисом, оформленным в установленном порядке, или предоставление иностранному гражданину при необходимости денежных средств для получения им медицинской помощи;

о) ходатайство организации, с которой заявителем заключен трудовой договор, подписанное руководителем организации или иным уполномоченным лицом (для категории "работник организации").

2.4. Копии документов заявителя, указанных в [пункте 2.3](#P73) настоящего Порядка принимаются только при предоставлении подлинников соответствующих документов, за исключением копий: документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; документов, подтверждающих близкое родство заявителя с иностранным гражданином, а также копии трудовой книжки или трудового договора заявителя. В случае отсутствия подлинника документа предоставляется его нотариально заверенная копия.

3. Порядок работы с заявлениями

3.1. Отдел принимает заявления при одновременном предъявлении документов, предусмотренных [пунктом 2.3](#P73) настоящего Порядка, регистрирует их не позднее следующего календарного дня со дня обращения и формирует учетное дело заявителя.

3.2. Отдел не позднее трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает в правоохранительных органах информацию (указанную в [подпунктах "г"](#P105) - ["з" пункта 3.5](#P109) настоящего Порядка) об иностранных гражданах, намеренных въехать на территорию муниципального образования город Норильск, и направляет полученную информацию вместе с заявлением и документами, указанными в [пункте 2.3](#P73) настоящего Порядка, на рассмотрение [Комиссии](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B5D6836I) для принятия Комиссией соответствующего решения.

3.3. Отдел направляет заявления, прилагаемые к ним документы, информацию правоохранительных органов на рассмотрение [Комиссии](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B5D6836I) в срок не позднее чем за три рабочих дня до заседания Комиссии, за исключением случаев, предусмотренных [разделом 4](#P122) настоящего Порядка.

3.4. [Комиссией](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B5D6836I) по результатам рассмотрения заявления может быть принято одно из следующих решений:

- решение о том, что Администрация города Норильска выступит принимающей организацией для соответствующего иностранного гражданина при его въезде на территорию муниципального образования город Норильск;

- решение об отказе заявителю в том, что Администрация города Норильска выступит принимающей организацией для соответствующего иностранного гражданина при его въезде на территорию муниципального образования город Норильск.

3.5. Отказ заявителю в том, что Администрация города Норильска выступит принимающей организацией для соответствующего иностранного гражданина при его въезде на территорию муниципального образования город Норильск, принимается [Комиссией](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B5D6836I) при наличии следующих оснований:

а) неподтверждение заявителем гарантий материального обеспечения иностранного гражданина на время пребывания на территории муниципального образования город Норильск в сумме не ниже прожиточного минимума на одного члена семьи, установленного для муниципального образования город Норильск Правительством Красноярского края;

б) неподтверждение заявителем гарантий медицинского обеспечения иностранного гражданина на время пребывания на территории муниципального образования город Норильск;

в) неподтверждение жилищного обеспечения заявителем иностранного гражданина на период его пребывания на территории муниципального образования город Норильск, определенного [пунктом 2.3](#P73) настоящего Порядка;

г) если иностранный гражданин, по информации правоохранительных органов, имеет неснятую или непогашенную судимость за совершение умышленного преступления на территории Российской Федерации, либо за ее пределами, признаваемого таковым в соответствии с Федеральным законом;

д) если иностранный гражданин, по информации правоохранительных органов, два или более раза в течение трех лет привлекался к административной ответственности в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A5ADB1C2CDFFF9BCE12EA4E1BA0FD4A8EC3E0956F3FI) Российской Федерации за совершение административного правонарушения на территории Российской Федерации, - в течение трех лет со дня вступления в силу последнего постановления о привлечении к административной ответственности;

е) если в период своего предыдущего пребывания в Российской Федерации иностранный гражданин уклонился от уплаты налога или административного штрафа, либо не возместил расходы, связанные с административным выдворением за пределы Российской Федерации или с депортацией, - до осуществления соответствующим выплат в полном объеме;

ж) если в период своего предыдущего пребывания в Российской Федерации иностранный гражданин, по информации правоохранительных органов, подвергался административному выдворению за пределы Российской Федерации либо депортации;

з) если, по информации правоохранительных органов, в отношении иностранного гражданина принято решение о нежелательности пребывания (проживания) в Российской Федерации;

и) предоставление неполного пакета документов, предусмотренных [пунктом 2.3](#P73) настоящего Порядка;

к) невыполнение заявителем взятых на себя ранее гарантий, указанных в [приложении N 1](#P166) к настоящему Порядку.

3.6. По итогам рассмотрения [Комиссией](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B5D6836I) заявлений Отдел в течение пяти рабочих дней со дня вынесения Комиссией решения направляет заявителю письменное уведомление о принятом Комиссией решении.

3.7. После принятия [Комиссией](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B5D6836I) решения о том, что Администрация города Норильска выступит принимающей организацией для иностранного гражданина, въезжающего на территорию муниципального образования город Норильск, Отдел в течение десяти рабочих дней со дня вынесения Комиссией решения направляет документы на согласование в Отдел ФСБ.

3.8. После получения из Отдела ФСБ согласования на въезд иностранного гражданина на территорию муниципального образования город Норильск либо отказа в согласовании въезда иностранного гражданина на территорию муниципального образования город Норильск Отдел в течение пяти рабочих дней письменно уведомляет заявителя о полученном согласовании либо об отказе в согласовании въезда соответствующего иностранного гражданина на территорию муниципального образования город Норильск.

3.9. [Уведомление](#P287) о согласовании въезда иностранного гражданина на территорию муниципального образования город Норильск, оформленное согласно приложению N 3 к настоящему Порядку (далее - Уведомление), подписывается заместителем Главы города Норильска по взаимодействию   
с правоохранительными органами и выдается Отделом под роспись заявителю или его доверенному лицу, при наличии нотариально удостоверенной доверенности.

3.10. Заявитель, либо его доверенное лицо, получившие [Уведомление](#P287), проверяет правильность заполнения всех реквизитов Уведомления и расписывается в его получении в заявлении.

3.11. Решение [Комиссии](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B5D6836I) может быть обжаловано заявителем в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.12. При рассмотрении заявлений с датой въезда иностранных граждан на территорию муниципального образования город Норильск в 2018 году Комиссия предупреждает заявителя о планируемой реконструкции взлетно-посадочной полосы аэропорта «Норильск» в период с 01.06.2018 по 15.09.2018, об уменьшении в связи с этим пассажиропотока в данный период, и рекомендует выбирать даты для въезда иностранного гражданина на территорию муниципального образования город Норильск с учетом указанного обстоятельства.

4. Специальный порядок рассмотрения заявлений

4.1. При наличии документально подтвержденных обстоятельств, связанных со смертью близкого родственника или трудной жизненной ситуацией, требующих незамедлительного въезда иностранного гражданина на территорию муниципального образования город Норильск, [Председатель Комиссии](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B596835I) вправе рассмотреть заявление в особом порядке, в результате чего принять решение (при подтверждении указанных обстоятельств) о неотложном направлении документов на въезд иностранного гражданина на согласование в Отдел ФСБ в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

4.2. К [заявлению](#P166), оформленному согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, прилагаются документы, указанные в [пункте 2.3](#P73) настоящего Порядка, а также документы, подтверждающие необходимость незамедлительного въезда иностранного гражданина на территорию муниципального образования город Норильск.

4.3. Заявление, поданное в связи с обстоятельствами, указанными в [пункте 4.1](#P124) настоящего Порядка, Отдел не позднее, чем на следующий рабочий день со дня регистрации заявления направляет на рассмотрение [Председателю Комиссии](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B596835I).

4.4. [Председатель Комиссии](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B596835I) в течение трех рабочих дней со дня поступления к нему заявления и прилагаемых к нему документов без заседания Комиссии принимает одно из следующих решений:

- решение о том, что Администрация города Норильска выступит принимающей организацией для соответствующего иностранного гражданина при его въезде на территорию муниципального образования город Норильск;

- решение об отказе заявителю в том, что Администрация города Норильска выступит принимающей организацией для соответствующего иностранного гражданина при его въезде на территорию муниципального образования город Норильск;

- решение об отказе в рассмотрении заявления в специальном порядке.

За принятие решения [Председатель Комиссии](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B596835I) несет персональную ответственность.

4.5. Отказ заявителю в том, что Администрация города Норильска выступит принимающей организацией для соответствующего иностранного гражданина при его въезде на территорию муниципального образования город Норильск, принимается [Председателем Комиссии](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B596835I) при наличии оснований, предусмотренных [подпунктами "а"](#P102) - ["в" пункта 3.5](#P104) настоящего Порядка.

Отказ заявителю в рассмотрении заявления в специальном порядке принимается [Председателем Комиссии](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B596835I) в случае неподтверждения заявителем обстоятельств необходимости незамедлительного въезда иностранного гражданина на территорию муниципального образования город Норильск.

4.6. По итогам рассмотрения [Председателем Комиссии](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B596835I) заявления Отдел в течение трех рабочих дней со дня вынесения Председателем Комиссии решения направляет заявителю письменное уведомление о принятом Председателем Комиссии решении.

4.7. После принятия [Председателем Комиссии](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B596835I) решения о том, что принимающей организацией для иностранного гражданина, въезжающего на территорию муниципального образования город Норильск, выступит Администрация города Норильска, Отдел в течение трех рабочих дней со дня вынесения решения направляет документы на согласование в Отдел ФСБ.

4.8. При принятии [Председателем Комиссии](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B596835I) решения об отказе заявителю в рассмотрении заявления в специальном порядке заявление и документы передаются Председателем Комиссии в Отдел и подлежат рассмотрению в соответствии с требованиями [3.2](#P96) - [3.10](#P119) настоящего Порядка. При этом запрос необходимой информации в правоохранительных органах об иностранном гражданине, намеренном въехать на территорию муниципального образования город Норильск, указанной в [подпунктах "г"](#P105) - ["з" пункта 3.5](#P109) настоящего Порядка осуществляется Отделом в срок не позднее трех рабочих дней со дня поступления в Отдел заявления и прилагаемых к нему документов от Председателя Комиссии.

4.9. После получения из Отдела ФСБ согласования на въезд иностранного гражданина на территорию муниципального образования город Норильск либо отказа в согласовании въезда иностранного гражданина на территорию муниципального образования город Норильск Отдел в течение трех рабочих дней письменно уведомляет заявителя о полученном согласовании либо об отказе в согласовании.

4.10. Решение [Председателя Комиссии](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B596835I) может быть обжаловано заявителем в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Отдел по требованию Главы города Норильска предоставляет ему сведения:

- о количестве решений [Комиссии](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B5D6836I), Председателя Комиссии о том, что Администрация города Норильска выступит принимающей организацией для соответствующего иностранного гражданина при его въезде на территорию муниципального образования город Норильск (включая сведения о количестве иностранных граждан, в отношении которых такие решения были вынесены);

- о количестве решений [Комиссии](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A44D60A4080F09AC54FE54C1AADA210DFC5B7CAAF80E53B397203143A393431385B5D6836I), Председателя Комиссии об отказе заявителю в том, что Администрация города Норильска выступит принимающей организацией для соответствующего иностранного гражданина при его въезде на территорию муниципального образования город Норильск (включая сведения об основаниях для вынесения таких решений и о количестве иностранных граждан,   
в отношении которых такие решения были вынесены).

Приложение N 1

К Порядку рассмотрения заявлений граждан,

зарегистрированных в муниципальном

образовании город Норильск, на въезд на

территорию муниципального образования

город Норильск иностранных граждан, для

которых принимающей организацией выступает

Администрация города Норильска,

утвержденному Постановлением

Администрации города Норильска

от 16 января 2012 г. N 10

(в ред. Постановления Администрации города Норильска от 21.06.2018 № 248)

заместителю Главы города Норильска

по взаимодействию с правоохранительными органами

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

зарегистрированного: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

категория: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

прошу принять решение о том, что Администрация города Норильска выступит принимающей организацией для иностранного гражданина (лица без гражданства): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., иностранного гражданина)

дата рождения: "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.р., гражданство: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

место рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

место постоянного проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

вид документа, удостоверяющего личность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(паспорт, св-во о рождении, удостоверение личности)

серия \_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.,

орган, выдавший документ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

степень родства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

цель въезда: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

предполагаемый период въезда: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Иностранный гражданин будет поставлен на учет по месту пребывания:

г. Норильск, район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_, корп. \_\_, кв. \_\_.

(адрес места пребывания иностранного гражданина в г. Норильске)

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гарантирую обеспечить:

(Ф.И.О. заявителя)

1. Встречу иностранного гражданина в пункте въезда в г. Норильск;

2. Предоставление иностранному гражданину материального, медицинского и жилищного обеспечения;

3. Постановку на учет по месту пребывания в органах УФМС России по Красноярскому краю в г. Норильске;

4. Выезд иностранного гражданина и подтверждение документально его убытия с территории с регламентированным посещением по окончании срока пребывания в отдел внешних взаимодействий Управления административной практики Администрации города Норильска.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись заявителя)

Уведомление получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, подпись, расшифровка подписи)

Приложение N 2

К Порядку рассмотрения заявлений граждан,

зарегистрированных в муниципальном

образовании город Норильск, на въезд на

территорию муниципального образования

город Норильск иностранных граждан, для

которых принимающей организацией выступает

Администрация города Норильска,

утвержденному Постановлением

Администрации города Норильска

от 16 января 2012 г. N 10

(в ред. Постановления Администрации города Норильска от 21.06.2018 № 248)

заместителю Главы Норильска по взаимодействию

с правоохранительными органами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт гражданина РФ: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

В целях решения вопросов согласования въезда на территорию муниципального образования город Норильск иностранного гражданина (лица без

гражданства):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=6C6305F6D5F00AFB386A5ADB1C2CDFFF98C919EF4916A0FD4A8EC3E0956F3FI) Российской Федерации от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку моих персональных данных (в том числе фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, семейного, социального, имущественного положения, образования, профессии, доходов, другой информации), включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Согласие действует до 31 декабря текущего года, в случае, если за один месяц до истечения срока моего согласия на обработку персональных данных от меня не последует письменного заявления о его отзыве, настоящее согласие считается автоматически пролонгированным на очередной календарный год.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Приложение N 3

К Порядку рассмотрения заявлений граждан,

зарегистрированных в муниципальном

образовании город Норильск, на въезд на

территорию муниципального образования

город Норильск иностранных граждан, для

которых принимающей организацией выступает

Администрация города Норильска,

утвержденному Постановлением

Администрации города Норильска

от 16 января 2012 г. N 10

(в ред. Постановления Администрации города Норильска от 21.06.2018 № 248)

Российская Федерация СОГЛАСОВАНО:

Красноярский край Отдел по городу Норильску

Управления по Красноярскому

АДМИНИСТРАЦИЯ краю ФСБ России

ГОРОДА НОРИЛЬСКА

Ленинский пр-т, 24 "А", г. Норильск,

Красноярский край, 663300 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефон: 43-71-40 (подпись) М.П.

Факс: (3919) 43-70-24

e-mail: kans@norilsk-city.ru

http://www.norilsk-city.ru

N 0000 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ

о согласовании въезда иностранного гражданина

на территорию муниципального образования город Норильск

Администрация города Норильска уведомляет о том, что гражданин(ка):

Ф.И.О: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

гражданство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

N и дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

получил(а) согласование Отдела по городу Норильску

Управления по Красноярскому краю ФСБ России

(письмо от \_\_\_\_\_\_\_\_\_) на въезд на территорию

муниципального образования город Норильск

в период: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

заместитель Главы города Норильска

по взаимодействию с правоохранительными органами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.